様式第１号　　平成30年10月改版

都市公園有料施設等の使用許可申請書兼使用料減免申請書

北九州市長　　様

平成　　年　　月　　日

次の通り、有料施設を使用したいので申請します。

申請者住所 （団　体）	ＴＥＬ　　ＦＡＸ
申請者氏名 ※団体の場合は団体名（組織名） （代表者）	印 担当者 携帯番号
施設等の区分 ご利用予定の項目にチェックを入れて下さい	□ ①グリーンパーク入園　□ ②熱帯生態園　□ ③カンガルー広場 （ 団体 ・ 個人 ）　（ 団体 ・ 個人 ）　（ 団体 ・ 個人 ） ※上記①～③について、個人の場合は、任意の入園券を作成してください。（未就学児は不要です） □ ④動物ふれあい教室 (学校単位で**小学校**のみ利用可能ですが、事前予約が必要。**※先着順**) □ カンガルー広場 生態説明 （□ 10:00～10:30　□ 10:40～11:10） （□ 11:20～11:50　□ 13:00～13:30） □ ポニー広場 生態説明 （□ 10:00～10:30　□ 10:40～11:10） （□ 11:20～11:50　□ 13:00～13:30） ※ふれあい教室は、平日限定です。第一希望が優先となるため、延期日のご予約は承っておりませんのでご了承ください。 ※ポニーのエサやり（有料）は予約不要です。
利用日時 （※延期の場合）	①　　月　　日（　　曜）　　時　　分～　　時　　分 雨天の場合 … □ 決行　□ 延期　□ 中止 ※　　月　　日（　　曜）　　時　　分～　　時　　分
使用の目的	
使用人員	人（一般　　人・小中学生　　人・未就学児　　人）
利用ゲート	北ゲート ・ 南ゲート　／　業者カメラマン ※同伴しない場合は0と記入　／　人
駐車場利用	団体バス＿＿＿台（ 駐車 ・ 送迎 ）・徒歩 ※バス駐車場は北ゲートのみとなっております。**乗降も北ゲート**でお願いします。 普通車　＿＿＿台（概ねの台数をご記入ください。※普通車は有料です）
減免申請の理由	
許可条件	①許可によって得た権利を第三者に譲渡することは出来ません。 ②公園管理職員の公園管理上の指示に従ってください。

※申請者は、市長名・申請日と太枠の中を記入してください。

許可番号	―
許可年月日	年　月　日