

グリーンパーク内有料施設等の使用許可申請書

令和 年 月 日

響灘緑地管理事務所長 様

次のとおり、有料施設を使用したいので申請します

申請者住所	TEL FAX
申請団体名	印 (担当者名)
施設区分 (該当に○をつける)	イベントホール ・ 講習室 ・ 会議室 ・ 野外ステージ
使用日時 (期間)	① 月 日 (曜) 【 時 分 ~ 時 分 】 ② 月 日 (曜) ~ 月 日 (曜) の 日間 【延べ 時間】
使用の目的	
使用人数	人 (一般 人 ・ 小中学生 人 ・ 幼児 人)
備え付け以外の 使用備品	小型ポータブルスピーカー (台) ・ 付属マイク (本)
許可条件 (※☑してください)	<input type="checkbox"/> 1. 許可によって得た権利を他の第三者に譲渡することはできません。 <input type="checkbox"/> 2. 使用後はすみやかに現状に復してください。 <input type="checkbox"/> 3. 公園管理職員の公園管理上の指示に従ってください。 <input type="checkbox"/> 4. 照明及び音響設備等を用いるときには事前に申し出てください。 <input type="checkbox"/> 5. 開園時間中、園内に車両を乗り入れることはできません。
使用料	有 料 円 ※冷暖房をご利用された場合は別途料金が発生致します。

※申請者は太枠の中のみ記入すること。

許可番号	第 号
許可年月日	年 月 日